

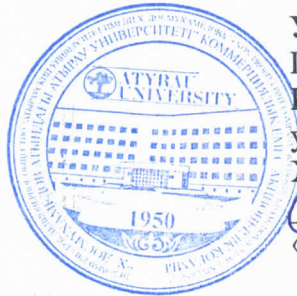


НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**




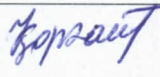
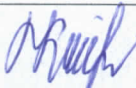
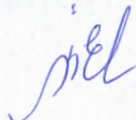


**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Правления - ректор  
НАО «Атырауского  
университета имени  
Х.Досмухамедова»  
*С.Н.Идрисов*  
«21» 01 2021 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ**

СМК № 021

Атырау 2021 г.


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение о спортивном клубе	Стр. 2 из 9

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Директор Департамента молодежной политики	Б.Б. Корган		20.01.2021
<b>Согласовано</b>	И.о проректора по академическим вопросам	К.М. Утепкалиева		20.01.2021
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е. Койшигулова		20.01.2021
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т. Кайшыгулова		20.01.2021
	Юрисконсульт	К.Куанов		20.01.2021

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	<b>Издание: первое</b>
	Положение о спортивном клубе	Стр. 3 из 9

## Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные задачи	5
5	Основные функции	5
6	Организационная структура	5
7	Права	6
8	Ответственность	6
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений и дополнений	9

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение о спортивном клубе	Стр. 4 из 9

## **1 Общие положения**

- 1.1 Спортивный клуб (далее-Спортклуб) является структурным подразделением «Атырауский университет им.Х.Досмухамедова» (далее - Университет).
- 1.2 Спортивный клуб возглавляет председатель, заведующий кафедрой, назначение и увольнение, которого производится приказом Ректора по представлению проректора по социальным вопросам и молодежной политике в соответствии с квалификационными требованиями к подбору персонала:
- высшее образование;
  - стаж работы в сфере физического воспитания не менее 5 (пяти) лет и на руководящих должностях не менее 3-х лет;
  - наличие спортивного звания или разряда, или ученой степени в области ФКС.
- 1.3 **Взаимозаменяемость:**  
в случае временного отсутствия председателя клуба, его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом в установленном порядке.
- 1.4 Спортклуб подчиняется непосредственно проректору по социальным вопросам и молодежной политике.
- 1.5 Работа Спортклуба производится согласно плану работы, утвержденному ректором Университета.

## **2 Сокращения**


В настоящем положении применяются следующие сокращения:

АУ-Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова;;  
 ППСВИМП - Проректор по социальным вопросам и молодежной политике;  
 ДМП-Департамент молодежной политики;  
 СК- спортивный клуб  
 СМК-Служба системы менеджмента качества;  
 РСП-Руководитель структурного подразделения;  
 ОМК-Офис мониторинга качества.

## **3 Нормативные ссылки**

- 3.1 Конституция РК (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.02.2011 г.)
- 3.2 Закон РК от 20 декабря 1991 года №1017-ХІІ «О гражданстве Республики Казахстан» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2014 г.)
- 3.3 Трудовой кодекс РК (принят 15 мая 2007 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.01.2015 г.)
- 3.4 Утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 Государственный общеобязательный стандарт высшего образования;
- 3.5 Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 Типовые правила деятельности организаций высшего образования;
- 3.6 Ведомственные документы АУ.;
- 3.7 Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию; основы законодательства Республики Казахстан в сфере обеспечения безопасности физкультурных, спортивных и массовых мероприятий; требования к составлению планов спортивной подготовки; правила эксплуатации спортивной спортивнх сооружений, оборудования и спортивной техники; методика организации проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

## **4 Основные задачи**

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение о спортивном клубе	Стр. 5 из 9


- 4.1 Перед Спортклубом Руководство Университета ставит следующие задачи:
- 4.2 создание условий для систематических занятий обучающихся, преподавателей и сотрудников физической культурой и спортом;
- 4.3 пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- 4.4 профилактика правонарушений, табакокурения, алкоголизма, наркомании;
- 4.5 создание системы морального и материального стимулирования обучающихся, занимающихся спортом;
- 4.6 приобщение к национальным видам спорта в системе воспитания и образования;
- 4.7 обеспечение раздельного финансирования и экономического стимулирования деятельности в области развития спорта;
- 4.8 использование национальных видов спорта и оздоровительной работы среди преподавателей и сотрудников;
- 4.9 организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях.

## **5 Основные функции**

- 5.1 Для решения поставленных задач Спортклуб обеспечивает выполнение следующих функций:
  - организация внутривузовских соревнований и других мероприятий согласно плана с координацией сроков, мест проведения мероприятий;
- 5.2 анализ состояния и перспектив развития спортивно-массовой работы в Университете и на факультетах;
- 5.3 оказание содействия участию обучающихся Университета (как индивидуально, так и сборных команд) в спортивных акциях, турнирах, соревнованиях вне Университета;
- 5.4 оказание содействия созданию новых спортивных секций в соответствии с потребностями обучающихся и преподавателей;
- 5.5 разработка и реализация целевых программ развития национальных видов спорта;
- 5.6 разработка и обеспечение совместно с общественными спортивными объединениями и федерациями выполнения целевых программ подготовки спортсменов к международным и другим спортивным соревнованиям;
- 5.7 координация деятельности по подготовке, повышению квалификации и аттестация кадров по видам спорта;
- 5.8 создание центров спортивной подготовки, образовательные учреждения и научные организации в области национальных видов спорта;
- 5.9 анализ международного опыта и законодательных нормативных требований, относящихся к компетентности подразделения, с целью определения необходимости в актуализации внутренних процессов Университета;
- 5.10 общий контроль за учебными тренировочными сборами, участием в международных соревнованиях, играх;
- 5.11 обеспечение спортивными объектами во время приема команд (гостей).  
проведение занятий по дисциплине физической культуры для студентов 1-2 курсов очной форме обучения по секциям.

## **6 Организационная структура**

- 6.1 Структура Спортклуба определяется Штатным расписанием Университета.
- 6.2 Высшим органом управления Спортклуба является Ректор Университета.
- 6.3 Членами Спортклуба являются председатель, менеджер, преподаватели Университета.
- 6.4 Председатель Спортклуба самостоятельно определяет функции работников Спортклуба.
- 6.5 Штат спортклуба определяется в зависимости от контингента студентов 1-2

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение о спортивном клубе	Стр. 6 из 9

курсов.

## 7 Права

- 7.1 Для выполнения поставленных целей и задач Спортклубу предоставляются права:
- разрабатывать перспективные планы развития Спортклуба;
  - участвовать в рассмотрении предложения руководства Университета по совершенствованию спортивно-массовой работы и воспитательного процесса в части формирования здорового образа жизни, профилактики вредных привычек и.т.;
  - привлекать специалистов, деятелей спортивных организаций, известных спортсменов к участию в мероприятиях Спортклуба;
  - вступать в международные некоммерческие неправительственные объединения;
  - осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;
  - принимать участие в общих собраниях, вносить предложения по улучшению работы Спортклуба;
  - получать информацию о деятельности Спортклуба и принимать участие в проводимых мероприятиях;
  - пользоваться в установленном порядке, закрепленным за Спортклубом имуществом;
  - повышать квалификацию работников Спортклуба, включая повышение квалификации в области систем менеджмента качества.

- 7.2 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и ОМК. За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность директор РСП.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

Периодически, при необходимости, правила пересматриваются РСП.

**Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:**


- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми

## 8 Ответственность

- 8.1 Спортклуб несет ответственность за:

- своевременное и надлежащее выполнение возложенных настоящим Положением поставленных задач;
- выполнение плана работ в соответствии с установленными сроками;
- объективность, своевременность, полноту и точность информирования вышестоящего руководства по вопросам, касающимся выполнения установленных требований;

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издание: первое
	Положение о спортивном клубе	Стр. 7 из 9

- соблюдения этики отношений с персоналом и обучающимися;
- материальный вред, причиненный порчей и/или уничтожением имущества Университета;
- нарушение трудовой дисциплины, правил техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- разглашение служебной информации;
- нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка Университета и других внутренних нормативных документов Университета.

8.2 Ответственность за разработку, содержание, структуру, оформление несут разработчики документа, указанные в предисловии.

Согласование Положение в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан и МС ИСО 9001:2015 осуществляет ОМК.

Ответственность за замену и изъятие утратившего силу Положение несут РСП.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Положение в подразделении несёт РСП.





